

ООО «Поволжский институт гештальт-терапии»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ПИГТ»
к.псих.н. Р.Р. Попова

_____ 
М.П.

Приказ № 1 от «31» марта 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
ООО «Поволжский институт гештальт-терапии»
Консультативный центр «Now-for-Next»

Казань, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение общества с ограниченной ответственностью «ПИГТ» - Консультативный центр «Now-for-Next» (далее – Консультативный центр) создан в соответствии с Уставом ООО «ПИГТ», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, является специализированным структурным подразделением и не является обособленным структурным подразделением ООО «ПИГТ» (далее – Общество).

1.2. В своей деятельности Консультативный центр руководствуется: законодательными и иными нормативно-правовыми актами РФ; Этическим кодексом Европейской ассоциации гештальт-терапии; Уставом и нормативными документами Общества; приказами (распоряжениями) Директора Общества; указаниями и распоряжениями руководителя Консультативного центра; положением о структурном образовательном подразделении «Консультативный центр» (далее – Положение).

1.3. Консультативный центр создается, реорганизуется или ликвидируется приказом Директора Общества.

1.4. Консультативный центр находится в административном и функциональном подчинении у Директора Общества.

1.5. Непосредственное руководство Консультативным центром осуществляет руководитель. Назначение и освобождение от должности руководителя Консультативного центра производится приказом Директора Общества.

1.6. Работа Консультативного центра организуется на основе реализации:

- программ психологического консультирования населения;
- дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- проведения конференций, интенсивов, семинаров, тренингов и других форм консультативной работы.

1.7. Сотрудники Консультативного центра находятся в подчинении у руководителя Консультативного центра и действуют на основании должностных инструкций.

2. Организационная структура

2.1. Структура Консультативного центра утверждается Директором Общества.

2.2. Обязанности между работниками Консультативного центра распределяются руководителем Консультативного центра и конкретизируются в должностных инструкциях.

3. Цели и виды деятельности

3.1. Целями Консультативного центра являются:

- содействие во всестороннем удовлетворении запросов населения в области психологического консультирования и психологической коррекции;
- повышение профессиональных знаний специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;
- формирование и развитие творческих способностей лиц, обращающихся за психологической помощью и психологической коррекцией, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании;
- профессиональное взаимодействие с профильными благотворительными и коммерческими организациями.

3.2. Консультативный центр осуществляет свою деятельность на принципах приоритета человеческих ценностей, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

3.3. Консультативный центр реализует программы индивидуального и группового психологического консультирования лиц, обращающихся за психологической помощью и психокоррекцией.

3.4. Целью индивидуальных программ психологического консультирования является повышение стрессоустойчивости, способности осознавать актуальную ситуацию и качественнее присутствовать в ней с учетом специфики каждой конкретной ситуации, повышение качества жизни лиц, обращающихся за психологической помощью.

3.5. Целью групповых программ психологического консультирования является улучшение качества социальной коммуникации, способность лучше дифференцировать себя рядом с другим, осознавать разворачивающуюся ситуацию, искать формы контакта, основанные на принципах взаимоуважения и толерантности, учитывающие ценности каждого, тем самым способствовать повышению качества жизни обращающихся за психологической помощью.

3.5. Консультативный центр осуществляет следующие дополнительные виды деятельности:

- консультационная деятельность;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- организация и проведение международных, межрегиональных, региональных и местных научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, тренингов, интенсивов и т.п.

4. Функции

4.1. Создание условий для качественной организации реализации программ психологического консультирования населения.

4.2. Сбор обратной связи от участников программ психологического консультирования, анализ качественных результатов работы Консультативного центра и его эффективности, разработка предложений по совершенствованию форм и методов консультирования.

4.3. Соблюдение законодательства РФ, Гражданского кодекса РФ в вопросах, входящих в компетенцию Консультативного центра.

4.4. Выполнение утвержденных мероприятий, приказов и т.д.

4.5. Руководитель Консультативного центра осуществляет общую координацию и управление деятельностью, обеспечивает его жизнеспособность.

4.6. Психолог обеспечивает реализацию программ индивидуального и группового психологического консультирования.

5. Основные характеристики организации консультативного процесса

5.1. Организация консультативного процесса регламентируется расписанием работы Поволжского института гештальт-терапии.

5.2. Содержательная сторона Консультативного процесса определяется методологией гештальт-терапии, Этическим кодексом гештальт-терапевта Европейской ассоциации гештальт-терапии. В рамках методологии гештальт-подхода и Этического кодекса EAGT психологи имеют право самостоятельно определять содержание и методы консультативной деятельности, определять регулярность, продолжительность и объем проводимых консультаций.

5.3. Основным языком работы в Консультативном центре является русский язык.

5.4. Для достижения целей и решения поставленных задач Консультативный центр осуществляет следующие виды деятельности:

- консультационная деятельность по оказанию психологической помощи населению в индивидуальном и групповом формате;

- проведение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- организация и проведение международных, межрегиональных, региональных и местных научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров, тренингов, интенсивов и т.п.

5.5. Консультации проводятся в соответствии с утвержденным графиком работы Консультативного центра.

5.6. Консультативный центр обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую населению возможность их правильного выбора.

5.7. Информация, доводимая до лиц, обращающихся за психологической помощью (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения Консультативного центра;
- б) виды и формы оказываемой психологической помощи;
- в) перечень платных консультационных услуг, порядок их предоставления;
- д) сведения о режиме работы Консультативного центра.

5.8. До заключения договора по требованию обращающегося за психологической помощью Консультативный центр обязан предоставить для ознакомления:

- а) Положение о структурном подразделении общества с ограниченной ответственностью «ПИГТ» Консультативный центр «Now-for-Next»;
- б) образец договора на оказание платных консультационных услуг.

5.9. При обнаружении недостатков оказанных консультационных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, обращающийся вправе обратиться с жалобой в Этический комитет ООО «Поволжский институт гештальт-терапии».

5.10. Консультативный центр оказывает платные консультационные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Положением об оказании платных консультационных услуг.

5.14. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Консультативный центр и лицо, обращающееся за психологической помощью несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.15. Взаимоотношения Консультативного центра и Обращающегося за психологической помощью регулируются договором на оказание консультационных услуг, определяющим сроки оказания помощи, размер платы за консультации, гарантии и ответственность Консультационного центра, в случае прекращения деятельности учреждения, иные условия.

6. Права

6.1. Права, предоставленные Консультативному центру, связанные с его профессиональной деятельностью, осуществляются руководителем Консультативного центра и по установленному распределению обязанностей – сотрудниками Консультативного центра.

6.2. Консультативному центру предоставляется право:

6.2.1. Участвовать в разработке, внедрении и оценке эффективности процессов в области консультационной деятельности сотрудников Общества.

6.2.2. Заниматься консультативной деятельностью.

6.2.3. Привлекать специалистов для обучения и повышения квалификации персонала Общества.

6.2.4. Вносить в установленном порядке предложения о поощрении лучших психологов, а также привлечении к дисциплинарной ответственности или отстранении от проведения занятий психологов, не обеспечивающих качественного психологического сопровождения.

7. Ответственность

7.1. Консультативный центр несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него согласно разделу 3 и 4 настоящего положения.

7.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несёт руководитель Консультативного центра.

7.3. Ответственность сотрудников Консультативного центра устанавливается их должностными инструкциями.